

Zásady zpracování osobních údajů GDPR - (General Data Protection Regulation)

– nařízení EU č. 2016/679 o ochraně osobních údajů pro Spolek přátel střední školy Olomoucká

I. Úvod

Spolek přátel střední školy Olomoucká, dále jen „spolek“, provádí činnosti, při nichž dochází ke zpracování osobních údajů fyzických osob, které jsou členy spolku a podílejí se na činnostech spolku. Cílem spolku je podpora výchovně - vzdělávacího procesu na SŠTE.

Jedná se o tyto fyzické osoby:

- předsedu spolku
- členy výboru spolku
- členy Rady spolku
- hospodářku
- rodiče (zákonné zástupce žáků)
- žáky
- zaměstnance SŠTE
- ostatní členy spolku

II. Správce osobních údajů

Spolek přátel střední školy Olomoucká

Olomoucká 1140/61

627 00 Brno

IČ: 65269578

Registrace: Spolkový rejstřík u Krajského soudu v Brně

oddíl L, vložka 6469; ze dne 18.9.2015

III. Záznam o činnostech

<i>Osobní údaje fyzických osob, které správce zpracovává</i>	<i>Důvod zpracování</i>
Jméno a příjmení	Identifikace a evidence člena, členských příspěvků, ostatních plateb. Prezenční listiny.
Kontaktní údaje (adresa bydliště, telefon, e-mail) + související údaje (odlišné jméno žáka, třída)	Z důvodu možnosti kontaktovat člena.
Datum narození	Pouze u osob, se kterými jsou uzavírány dohody o provedení práce.

1. Výše uvedené údaje jsou zpracovávány správcem na základě čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR, neboť jejich zpracování je nezbytné pro plnění vztahu mezi fyzickou osobou a správcem.
2. Osobní údaje fyzických osob jsou uchovávány po dobu členství ve Spolku a následně po dobu zákonných archivačních lhůt.

IV. Práva členů spolku

Člen má právo:

- na sdělení, zda spolek zpracovává osobní údaje;
- na informace o účelu a zpracování;
- na přístup k osobním údajům, které se ho týkají;
- na opravu nebo omezení zpracování nepřesných osobních údajů, které spolek zpracovává;
- svůj souhlas kdykoliv odvolat;
- na výmaz osobních údajů, které se ho týkají, pokud spolek neprokáže oprávněné důvody pro zpracování těchto údajů;
- vznést námitku proti zpracování osobních údajů z důvodů oprávněného zájmu, pokud spolek neprokáže, že existuje závažný oprávněný důvod pro jejich zpracování;
- na přenositelnost údajů jinému správci;
- obrátit se na Úřad pro ochranu osobních dat.

V. Povinnosti spolku v souvislosti se zpracováním osobních údajů:

1. Zabezpečit osobní údaje před zneužitím

- údaje aktuální v písemné podobě budou umístěny v pořadačích v uzamykatelné skříni;
- údaje v PC jsou zabezpečeny heslem;
- údaje, které již nejsou aktuální, jsou uloženy v pořadačích v uzamčeném archivu dle skartačních lhůt vyplývajících z právních předpisů.

2. Informovat členy o rozsahu a důvodu zpracování osobních údajů – viz bod III.

- na schůzce výboru;
- na schůzce Rady spolku a třídních učitelů 1. ročníků;
- členové Rady spolku budou informovat ostatní členy spolku na třídních schůzkách.

3. Vést záznam o osobách, které mají přístup k osobním údajům

- přístup k dokumentům obsahujícím osobní údaje je omezen na:

Jméno, funkce	Vznik oprávnění	Zánik oprávnění
Ing. Karel Tejkal, předseda	15.11.2018	
Ivana Koudelná, hospodářka	15.11.2018	

VI. Pověřenec pro ochranu osobních údajů

Vzhledem k malému rozsahu činností a osobních údajů, které zpracovává správce, není povinnost jmenovat pověřence pro ochranu osobních údajů.

15.11.2018

V Brně dne

.....
Ing. Karel Tejkal
předseda spolku