



DLOUHODOBÝ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ A ROZVOJE ŠKOLY 2025-2029

Název školy	Střední škola technická a ekonomická Brno, Olomoucká, příspěvková organizace
Adresa školy	Brno, Olomoucká 1140/61, PSČ 627 00
Zřizovatel	Jihomoravský kraj, Žerotínovo nám. 3/5, 601 82 Brno
Ředitel školy	Ing. Zdeněk Pavlík
Platnost dokumentu	od 1. ledna 2025 do 31. 12. 2029
Počet stran	8
Počet příloh	0
Vypracoval	Ředitel školy

Obsah

1 Úvod.....	2
2 Zhodnocení splnění Dlouhodobého plánu školy 2020–2024	2
3 Oblasti dlouhodobého plánu vzdělávání a rozvoje školy 2025-2029.....	2
3.1 Oblast řízení a správy	2
3.2 Oblast vzdělávání.....	3
3.3 Oblast sociální	4
4 Cíle dlouhodobého plánu vzdělávání a rozvoje školy 2025-2029	4
5 Strategie.....	5
5.1 Strategie v oblasti pedagogická.....	5
5.2 Strategie v oblasti materiálně technická	6
5.3 Strategie v oblasti personální.....	7
5.4 Strategie v oblasti informačních systémů a kontaktů s veřejností	7
6 Závěr	8

Dlouhodobý plán vzdělávání a rozvoje školy 2025-2029

1 Úvod

Dlouhodobý plán vzdělávání a rozvoje Střední školy technické a ekonomické Brno, Olomoucká, příspěvková organizace (dále jen Dlouhodobý plán školy) je základním strategickým dokumentem školy na období 2025–2029.

Dlouhodobý plán školy navazuje na Dlouhodobý plán vzdělávání a rozvoje školy na období 2020–2024 a obsahově vychází zejména z následujících dokumentů:

- Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2023–2027
- Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+
- Strategie rozvoje Jihomoravského kraje 2021+
- Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Jihomoravského kraje 2024–2028
- Regionální inovační strategie Jihomoravského kraje na období 2021–2027

Dlouhodobý plán školy vychází i z řady dalších dostupných dokumentů školy, které umožňují srovnání dnešní situace a předpokladů dalšího rozvoje školy. Jedná se zejména o Výroční zprávy o činnosti a hospodaření školy, Inspekční zprávy České školní inspekce, vlastního hodnocení školy, Vize školy, Analýzy výsledků vzdělávání žáků, Zhodnocení činnosti školního poradenského pracoviště, Vyhodnocení dotazníků spokojenosti žáků, rodičů žáků, zaměstnanců školy atd.

2 Zhodnocení splnění Dlouhodobého plánu školy 2020–2024

Na Dlouhodobý plán vzdělávání a rozvoje školy na období 2020–2024 navazovaly průběžně každoročně Celoroční plány výchovně vzdělávacího procesu na příslušný školní rok. Díky tomu se dařilo Dlouhodobý plán školy postupně naplňovat.

3 Oblasti dlouhodobého plánu vzdělávání a rozvoje školy 2025-2029

3.1 Oblast řízení a správy

- naplňovat a průběžně vyhodnocovat zpracovanou koncepci rozvoje školy a vizi školy. Na základě zpětné vazby a vyhodnocení jejich průběžné doplnění
- udržovat naplněnost tříd, zaměřit se na získávání žáků inovovanou propagací práce školy
- v maximální míře využívat zpracovanou a nastavenou komunikační strategii školy

- spolupracovat se zřizovatelem na kulturních a propagačních akcích a projektech
- trvale reflektovat na potřeby firem a požadavky trhu práce
- zlepšovat vybavení školy pro názornost a efektivitu výuky, aktualizovat učební pomůcky, doplňovat knihovny
- pracovat na tvorbě projektů k získání dotačních prostředků (vybavenost školy, mezinárodní spolupráce)
- hodnotit a inovovat strategie a plány pro realizaci ŠVP
- zvyšovat aktivní podíl pracovníků na řízení a zlepšování práce školy
- delegovat výkonné kompetence na co nejnižší úroveň řízení
- pravidelně vyhodnocovat rizika a přijímat opatření k jejich odstraňování

3.2 Oblast vzdělávání

- vytvářet a podporovat prostředí ve kterém vládne demokratický systém s jasnými pravidly, důslednou kontrolou, který všichni zaměstnanci a žáci chápou a dodržují
- poskytovat kvalitní vzdělání všem žákům podle jejich možností
- podporovat nové formy vzdělávání, projekty a mezinárodní aktivity
- evidovat žáky s potřebou podpůrných opatření, zajišťovat jim účinnou individuální péči, spolupracovat se školskými poradenskými zařízeními
- průběžně pracovat na inovaci školních vzdělávacích programů
- systematicky hodnotit dosahované výsledky ve všech vzdělávacích oblastech a sledovat úspěšnost účastníků vzdělávání, výstupy pro hodnocení získávat z více zdrojů, analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na žáky, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěšnosti
- individuální přístup k žákům chápat jako soustavné získávání informací o výsledcích každého žáka, jejich vyhodnocování a volbu dalších postupů, ověřování jejich účinnosti
- zaměřit se na podporu funkčních gramotností u žáků, zejména ve čtenářské, matematické, sociální, přírodovědné, informační gramotnosti a ve schopnosti komunikace v cizích jazycích. Podporovat a rozvíjet podnikavost
- identifikovat a vyhodnocovat silné a slabé stránky školy
- výchovu ke zdraví zaměřit na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti žáků
- zvyšovat kvalifikaci a personální rozvoj zaměstnanců
- sledovat kvalitu práce pedagogických pracovníků a ovlivňovat její růst

- smysluplně využívat a sledovat DVPP, směřovat samostudium pedagogů a vytvářet pro ně podmínky
- trvale reflektovat na potřeby firem a požadavky trhu práce

3.3 Oblast sociální

- spolupracovat s rodiči, ostatními SŠ, VŠ a sociálními partnery
- vytvářet a podporovat prostředí ve kterém:
 - vládne demokratický systém s jasnými pravidly, důslednou kontrolou, který všichni zaměstnanci a žáci chápou a dodržují
 - si žáci váží svých učitelů a učitelé svých žáků
 - je vytvářena a podporována přátelská atmosféra a ovzduší spolupráce mezi žáky a zaměstnanci
 - je příjemně, bezpečno a která je vybavena vším, co je potřebné ke kvalitnímu vzdělávání
 - jsou žáci vedeni ke kultivovanému projevu ústnímu i písemnému, ke kulturnímu chování a vystupování ve škole i na veřejnosti
 - všichni zaměstnanci aktivně respektují stanovené priority
- vytvářet systém efektivních opatření k prevenci všech forem rizikového chování
- vést žáky k morálním hodnotám a pozitivnímu vztahu ke světu, k lidem a k přírodě, rozvíjet environmentální výchovu
- dbát na součinnost rodiny a školy, usilovat o soulad ve výchovném působení, prohloubení zájmu rodičů o dění ve škole
- trvale posilovat pocit sounáležitosti se školou
- využívat školské poradenské pracoviště pro poskytování poradenských služeb rodičům i žákům
- spolupracovat s dalšími partnery při vytváření vzdělávací nabídky, zejména v oblasti odborné činnosti

4 Cíle dlouhodobého plánu vzdělávání a rozvoje školy 2025-2029

- poskytovat žákům příjemné prostředí, zdravé klima a individuální přístup jako komplexní soubor služeb podporující vzdělávací proces každého žáka
- budovat školu, která po stránce teoretické a praktické kvalitně připraví žáky pro jejich profesní budoucnost, ale i pro další studium na univerzitách
- rozvíjet podmínky ke vzdělávání
- aktualizovat vzdělávací nabídku školy

- zaměřit se na školu a její okolí v rámci environmentální výchovy
- usilovat o získání dalších finančních prostředků pomocí projektů a grantů
- zvyšovat objem prostředků získaných vlastní hospodářskou činností a od sponzorů
- zvyšovat kvalifikovanost pedagogů, rozvoj pedagogických dovedností pedagogů a odborných znalostí pracovníků školy
- rozvíjet podpůrnou, poradenskou a konzultační činnost školy žákům, zákonným zástupcům i zaměstnancům
- rozvíjet týmovou spolupráci a kolegiální vztahy ve škole
- rozvíjet informační systém a prezentaci školy, public relations

5 Strategie

5.1 Strategie v oblasti pedagogická

- systematicky rozvíjet školní poradenské pracoviště, usilovat o zajištění odborných služeb dalšími pracovníky
- zajistit potřebné vzdělávání pracovníků tohoto poradenského pracoviště a metodickou podporu pedagogů, kteří se podílejí na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných
- poskytovat metodickou podporu výchovným poradcům, školním metodikům prevence, speciálním pedagogům, školnímu psychologovi, asistentům pedagoga a dalším pedagogickým i nepedagogickým pracovníkům, kteří se podílejí na zajišťování podpůrných opatření ve vzdělávání žáků
- posílit kvalitu poskytovaných poradenských služeb zejména zajišťováním součinnosti školního poradenského pracoviště se školskými poradenskými zařízeními
- poradenské služby školy zaměřit na:
 - poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
 - sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření
 - prevenci školní neúspěšnosti
 - kariérové poradenství
 - podporu vzdělávání a začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami
 - podporu vzdělávání žáků nadaných
 - péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi

- vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností
- včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů
- předcházení všem formám rizikového chování
- průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů
- metodickou podporu učitelům
- spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci
- podporovat dovednost samostatné práce žáků, využívat ji jako východisko vzdělávání
- vytvořit systém vedoucí k účinnější výchově v oblastech ekologie, rasové a náboženské snášenlivosti, xenofobie, úcty k lidem a k přírodě, k vytvářeným hodnotám
- vytvářet příznivou atmosféru, uplatňovat individuální přístup k odlišným potřebám každého žáka, alternativní postupy
- zaměřovat se na sociální a osobnostní rozvoj žáků, tvořivost, samostatnost, sebevzdělávání, schopnost dialogu
- preventivně předcházet kázeňským problémům – vytipovat problémové žáky, působit společně, včas informovat rodiče
- zaměřit se na prevenci rizikového chování
- zohledňovat vzdělávací potřeby žáků s odlišným mateřským jazykem

5.2 Strategie v oblasti materiálně technická

- každoročně určovat priority ve vybavování v souladu s hospodárným a účelným čerpáním rozpočtu, zkvalitňovat vybavení výukových prostor
- ve škole vytvářet pozitivní klima čistým prostředím a estetickou úpravou prostor školy i okolí
- zajišťovat bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj všech účastníků vzdělávání
- vytvořit bezpečné prostředí pro reálnou bezpečnost fyzických osob, jeho účinnost pravidelně prověřovat
- zajistit průběžnou obnovu ICT vybavenosti
- získávat sponzory na konkrétní akce školy, zvýšit podíl dalších osob na financování školy
- zaměřovat se na využívání nabízených možností, zejména EU, fondů a projektů vyhlašovaných MŠMT

5.3 Strategie v oblasti personální

- zajistit plnou kvalifikovanost pedagogického sboru
- podporovat zapojení pedagogů do národních a mezinárodních projektů
- provádět systematické hodnocení práce pedagogů, zajišťovat jim zpětnou vazbu o kvalitě jejich práce, plánovat jejich profesní rozvoj
- podporovat aktivitu pedagogů v získávání a rozšiřování odborné kvalifikace
- promyšleně a rovnoměrně delegovat jednotlivé úkoly na zaměstnance, podněcovat jejich rozvoj
- motivovat zaměstnance průhledným a jasným systémem vyplácení mimotarifních složek platu, možnostmi odborného rozvoje
- vypracovaný kontrolní systém uplatňovat ve všech oblastech činnosti školy, hodnotit profesionalitu přístupu zaměstnanců k plnění pracovních povinností,
- další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na společné vzdělávání celého pedagogického sboru, dále se zaměřit na získávání oprávnění k výkonu specializovaných činností
- Strategie v oblasti ekonomická
- získávat a zvyšovat kladný hospodářský výsledek školy a využívat ho pro rozvojové programy školy nebo pro investiční fond školy
- spolupracovat se zřizovatelem při financování oprav budov, zařízení školy a jejího dalšího rozvoje
- zlepšit hospodářský výsledek využíváním prostor školy pro jiné účely (pronájem, akce, kurzy)

5.4 Strategie v oblasti informačních systémů a kontaktů s veřejností

- spolupracovat s okolními školami, podporovat výměnu zkušeností mezi pedagogy a společné akce
- vytvořit pravidla pro efektivní komunikaci s rodiči pro dosažení vyšší otevřenosti školy a maximální využití potenciálu rodičů pro chod školy
- zajistit kvalitní a včasnou informovanost o vzdělávací nabídce školy, zvýšit počet příspěvků školy do regionálního tisku (články žáků a pedagogů)
- prezentace školy (prezentace na základních školách, prezentace na veletrzích škol), vytváření „image školy“
- neustále aktualizovat internetové stránky školy a informace na sociálních sítích
- vytváření pozitivního obrazu o škole – prezentace školy, propagace v médiích, akce pro pedagogy, akce pro širokou veřejnost
- udržet vysokou věcnou i formální úroveň výstupů ze školy

6 Závěr

Na každý školní rok bude zpracován Celoroční plán práce výchovně vzdělávacího procesu, do kterého budou postupně zakomponovány jednotlivé úkoly a cíle tohoto Dlouhodobého plánu školy. Dlouhodobý plán školy není uzavřeným dokumentem a v průběhu období 2025-2029 může být aktuálně doplňován.

Na plnění úkolů a cílů se budou podílet všechny úseky školy se svými jak pedagogickými, tak i nepedagogickými zaměstnanci.

Dlouhodobý plán školy 2025-2029 byl projednán na shromáždění všech zaměstnanců školy dne 13. 12. 2024 a současně, v souladu se zněním § 168 odst. 1e) Školského zákona č. 561/2004 Sb., v platném znění, se na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy podílela Školská rada.

V Brně dne: 13. 12. 2024

Ing. Zdeněk Pavlík
ředitel škol